

قرار رقم 2024/10 بتاريخ 26 فبراير 2024
بشأن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة بجماعة تدزي
** شغل منصب مدير المصالح بجماعة تدزي **

إن رئيس جماعة تدزي

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.85 الصادر في 20 من رمضان 1436 الموافق (7 يوليو 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات؛
- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره و تميمه؛
- بناء على المرسوم رقم 2.77.738 بتاريخ 13 شوال 1397 الموافق (27 شتنبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات ؛
- بناء على المرسوم رقم 2-21-580 الصادر في 22 من محرم 1443 (31 أغسطس 2021) يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور المرتبطة بها .
- بناء على دورية السيد وزير الداخلية رقم D4790 بتاريخ 31 يوليو 2018 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية وهيئاتها ونظام التعويضات عن المسؤولية؛
- بناء على المرسوم رقم 2-21-580 الصادر في 22 من محرم 1443 (31 أغسطس 2021) يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور المرتبطة بها ؛
- بناء على دورية السيد وزير الداخلية عدد D2503 بتاريخ 04 أبريل 2022 حول قرارات و عقود التعيين في المناصب العليا بالجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعة الجماعات الترابية .
- بناء على القرار المتعلق بتنظيم إدارة عدد 2022/18 الصادر بتاريخ 16 غشت 2022 وتحديد اختصاصاتها؛

يقرر ما يلي:

المادة الأولى: يفتح بموجب هذا القرار باب الترشيح لشغل المنصب مدير المصالح بجماعة تدزي

المادة الثانية: يفتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة تدزي في وجه:

- 1- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بجماعة تدزي والذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
 - أن يكونوا مرتبين ، على الأقل ، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة ، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل ؛
 - أن يكونوا حاصلين ، على الأقل ، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة ؛

- أن يتوفروا ، على الأقل ، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين ، بإدارات الدولة والجماعات الترابية.

2- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون ، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة ، لمهام رئيس مصلحة. غير أنه ، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك ، يمكن ، استثناء من أحكام الفقرة السابقة ، أن يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة ، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل ، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية ، منها أربع (4) سنوات ، على الأقل ، في الدرجة المذكورة.

المادة الثالثة : تحدد مهام المنصب الشاغر والكفاءات المطلوبة لتقلده حسب الملحق المرفق بهذا القرار.

المادة الرابعة : يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد مشفوعا بموافقة الرئيس المباشر ورأيه حول كفاءة المترشح؛
- ملف الترشيح يتم تحميله من بوابة الخدمات العمومية، www.emploi-public.ma ويتضمن:
- سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها.
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدير الوحدة الإدارية المعنية وتطويرها والرفع من أدائها.
- قرار التعيين في الإطار الحالي.
- قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر.

المادة الخامسة : تودع ملفات الترشيح في ثلاث نظائر، لدى مكتب الضبط بالجماعة - مقابل وصل- إلى غاية تاريخ 15 فبراير 2024 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السادسة : تتولى لجنة معينة بقرار لرئيس الجماعة مؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم الصويرة، عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح، وكذا إجراء المقابلة الانتقائية.

المادة السابعة : سيتم الإعلان، بعد دراسة ملفات الترشيح، عن تاريخ ومكان إجراء المقابلة الانتقائية عبر وسائل النشر المشار إليها في المادة الثامنة. بعد إجراء المقابلة الانتقائية، ستقوم اللجنة المعنية بإعداد محضر النتائج النهائية يتضمن أسماء المترشحين الذين تم انتقاؤهم مرتبين حسب الاستحقاق، ويتم الإعلان عن هذه النتائج.

المادة الثامنة : ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية، www.emploi-public.ma، ويلصق بمقر الجماعة.

تدري في 26 فبراير 2024

رئيس جماعة تدري

الرئيس:
سعيد اخرضيڤ



ملحق

لقرار رئيس المجلس الجماعي رقم 01 بتاريخ 26 فبراير 2024
بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة تدرزي

بطاقة مهام المنصب والكفاءات المطلوبة

المهام	المنصب الشاغر
<p>. مساعدة الرئيس في ممارسة صلاحياته؛ . التنسيق بين مختلف المصالح التابعة للجماعة؛ . فحص المراسلات الصادرة عن المصالح التابعة للجماعة. . ضبط المراسلات الواردة على الجماعة وإحالتها إلى المصالح المختصة؛ . تتبع المراسلات الواردة على الجماعة والسهر على البث فيها من طرف المصالح المعنية؛ . الإشراف على إدارة الجماعة؛ . تنسيق العمل الإداري بمصالح الجماعة. . إعداد تقارير دورية إلى السيد رئيس مجلس الجماعة أو كلما طلب منه ذلك. . التنسيق بين الجماعة والسلطة الإقليمية والمصالح الخارجية في جميع الشؤون الإدارية؛ . الإشراف على برنامج عمل الجماعة بتتبعه وتحيينه وتقييمه.</p>	مدير المصالح

المؤهلات المعرفية :

- الإمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الشأن المحلي، خاصة المتعلقة بالجماعات؛
- الإمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الموارد البشرية والمالية المحلية والصفقات العمومية؛
- الإمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بالشؤون القانونية والمنازعات.

المؤهلات التدييرية:

- التوفر على المؤهلات التدييرية المتعلقة بالتأطير وروح المبادرة وقوة الإقناع؛
- القدرة على تنسيق العمل الإداري بين مختلف مصالح الجماعة؛
- تملك الأدوات والتقنيات المتعلقة بمنظومة التتبع والتقييم؛
- القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا التواصل الحديثة؛
- حسن الإنصات والانفتاح والتواصل مع مختلف الفاعلين؛
- التحلي بروح المسؤولية والنزاهة والحياد.

